



CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ BECLEAN
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD

Strada: Grigore Silași, nr. 5

Tel/fax: 0263 343 132

E-mail: csei.beclean@yahoo.com, scoalaspecialabeclean@yahoo.com

Site: www.cseibeclean.ro



Hr. 1891 din 27.07.2021

CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ BECLEAN

Anunță

SCOATEREA LA CONCURS

**a unei funcții contractuale de execuție pe perioada nedeterminată de
administrator patrimoniu, grad I, S**

Condiții generale necesare în vederea participării la concurs sunt:

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, precum și cu Hotărârea Guvernului nr. 1027/2014:

- ✓ are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- ✓ cunoaște limba română, scris și vorbit;
- ✓ are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- ✓ are capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- ✓ îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- ✓ nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs sunt:

- **Studii superioare** absolvite cu diploma de licență în **domeniul economic**;
- **Vechime în specialitatea studiilor** necesare ocupării postului de minim **3 (trei) ani**;

Alte condiții și competențe:

- Competențe digitale (Word, Excel, programe de contabilitate);
- Disponibilitate la program flexibil de lucru;
- Abilități de comunicare și relaționare;
- Spirit organizatoric;
- Capacitatea de gestionare a timpului și a priorităților.

Concursul se va organiza la Centrul Școlar de Educație Incluzivă Beclean, **conform calendarului următor:**

02.08 - 18.08.2021, ora 9.00 - 13.00 - depunerea dosarelor;

19.08.2021, ora 10.00 – selecție dosare

19.08.2021 – afișarea rezultatelor selecției dosarelor

19.08.2021 – depunerea contestațiilor

20.08.2021 - afișarea rezultatelor după contestații

23.08.2021, orele 10.00 - 12.00 - proba scrisă;

23.08.2021 – afișarea rezultatelor de la proba scrisă

23.08.2021 – depunerea contestațiilor pentru proba scrisă

24.08.2021 – afișarea rezultatelor după contestații

25.08.2021, ora 10.00 – proba practică;

25.08.2021, ora 12.00 – interviul;

25.08.2021 – afișarea rezultatelor în urma probei practice și a interviului

25.08.2021 - depunerea contestațiilor pentru proba practică și interviu

26.08.2021 - afișarea rezultatelor după contestații la proba practică și interviu

26.08.2021 – afișarea rezultatelor finale

Depunerea dosarelor de concurs

În conformitate cu prevederile art.6 din H.G. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul pentru înscriere la concurs va conține următoarele **documente**:

1. Cererea de înscriere la concurs
2. Copia actului de identitate, certificate de naștere, stare civilă;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și/sau alte documente care atestă efectuarea unor specializări;
4. Copia carnetului de muncă și/sau REVISAL care să ateste vechimea în specialitatea studiilor.
5. Cazier judiciar
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate
7. Curriculum vitae

Copiile de pe actele necesare se prezintă însoțite de documentele originale și se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul instituției școlare.

Dosarele de participare la concurs se pot depune la secretariatul instituției școlare, *în intervalul orar 9.00 - 13.00, până cel târziu în data de 18.08.2021.*

NOTĂ: Vă rugăm să aranjați documentele în dosar conform ordinii menționate mai sus și să vă asigurați că aveți depuse toate documentele pentru a putea să treceți de prima etapă de selecție a dosarelor.

Prezentul anunț poate fi consultat și pe site-ul instituției școlare la adresa <http://www.cseibeclean.ro/index.html>.

Relații suplimentare se pot obține la secretariatul unității sau la tel. 0263/343132.

Rezultatele finale se afișează la sediul Centrului Școlar de Educație Incluzivă Beclean, în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la art. 32 alin. (2) pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și cu mențiunea admis sau respins.

Vor fi declarați „admis” pentru ocuparea postului vacant, candidații ce vor obține un punctaj final (calculate ca medie a punctajelor obținute la proba scrisă, proba practică și interviu) de minim 50 de puncte.

Vor fi declarați „admis” la proba scrisă, candidații care au obținut un punctaj de minim 50 de puncte.

Vor fi declarați „admis” la proba practică, candidații care au obținut un punctaj de minim 50 de puncte.

Vor fi declarați „admis” la interviu, candidații care au obținut un punctaj de minim 50 de puncte.

Bibliografia generală necesară în vederea susținerii concursului:

1. **LEGE nr. 1** din 5 ianuarie 2011 a Educației Naționale, cu completările și modificările ulterioare.
2. **Ordin 5447/31.08.2020** Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
3. **Legea nr.53/2003** - Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare
4. **Ordin nr. 2861** din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu completările și modificările ulterioare.

Bibliografia specifică necesară în vederea susținerii concursului:

1. **Legea 98/2016** privind achizițiile publice
2. **H.G. nr. 419/2018** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție public/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
3. **Hotărârea 2230/1969** privind gestionarea bunurilor materiale;
4. **Legea 22/1969** privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspundere în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autoritățile sau instituție publică – cu modificările și completările ulterioare.
5. **HG. nr. 276/2013** privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;

DIRECTOR,
Prof. Mureșan Simona Camelia

